**Allegato n. 5)**

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO,**

**CON UN UNICO OPERATORE,**

**PER IL SERVIZIO DI PRESTITO, RESTITUZIONE E QUICK REFERENCE**

**PER LE BIBLIOTECHE DELL’ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA’ DI BOLOGNA**

**CIG n. 8812586805**

**MODELLO SCHEMA DI OFFERTA TECNICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Operatore economico** |  |
| **Indirizzo PEC dell’operatore economico** |  |

***Per ciascun criterio/sub-criterio discrezionale (1.1, 1.2, 1.4, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3 e 4) il concorrente dovrà fornire una descrizione puntale e accurata, ma allo stesso tempo concisa.***

***Per ciascun elemento valutabile dell’offerta tecnica il concorrente dovrà far riferimento al rispettivo criterio/sub-criterio di valutazione indicato nella tabella relativa ai “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica” allegata alla documentazione di gara.***

**Tabella 1: Elementi valutabili ai fini dell’attribuzione del punteggio tecnico**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (*max 31 punti*)**  [*include i sub-criteri di valutazione n. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4*] | |
| **1.1 Struttura organizzativa dedicata alla gestione del servizio (*max 8 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **1.2 Organizzazione del lavoro, procedure di coordinamento e controllo all’interno della struttura organizzativa dedicata alla gestione del servizio (*max 16,5 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **1.3 Tempistica di adeguamento in caso di variazioni (in aumento o in diminuzione) del monte ore settimanale (*max 4,5 punti*)** | L’operatore economico intende offrire una riduzione della tempistica di adeguamento in caso di variazioni (in aumento o in diminuzione) del monte ore settimanale, rispetto a quella minima prevista dal Capitolato tecnico?  □ SI □ NO  *Se sì, barrare la casella corrispondente alla tempistica di adeguamento offerta in caso di variazioni del monte ore settimanale:*   * Adeguamento entro 4 gg dalla richiesta (*1,5 punti*) * Adeguamento entro 3 gg dalla richiesta (*3 punti*) * Adeguamento entro 2 gg dalla richiesta (*4,5 punti*) |
| **1.4 Gestione della comunicazione nel corso dell’espletamento del servizio (*max 2 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **2. PERSONALE DEDICATO AL SERVIZIO (*max 24 punti*)**  [*include i sub-criteri di valutazione n. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5*] | |
| **2.1 Formazione e aggiornamento del personale addetto al servizio (*max 10 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **2.2 Numero di ore di formazione *(per il piano della formazione di cui al precedente criterio 2.1)* (*max 4 punti*)** | *Indicare il numero di ore di formazione su base annuale destinate a ciascuna unità di personale che l’operatore economico intende impiegare nel servizio:*  Anno 2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Anno 2023 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Anno 2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **2.3 Profilo professionale del responsabile del servizio (*max 4 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **2.4 Profilo professionale dei responsabili intermedi (*max 4 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **2.5 Strategie per il benessere lavorativo e la riduzione dello stress nel corso della vigenza contrattuale (*max 2 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **3. INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E MODALITA’ DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE (*max 25 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **4. SISTEMA INFORMATIVO PER IL MONITORAGGIO DELLE ORE SVOLTE DAL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO (*max 10 punti*)** | |
| [*a cura del concorrente*]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Il Legale Rappresentante

(Firmato digitalmente)

DICHIARAZIONE CIRCA LA RISERVATEZZA DI ALCUNE PARTI DELL’OFFERTA TECNICA

Il Sottoscritto,

……………………………………………..…, nato/a a …………..……………. il ……………..…., nella sua qualità di (*indicare se legale rappresentante o procuratore legale*)…………………….….......................… dell'Operatore Economico (*indicare in questo campo la ragione sociale*)…………………….….…...……..............................…., P. IVA ………………………………………………………..., con riferimento all’offerta presentata nell’ambito della procedura in oggetto,

**autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

**oppure**

**non autorizza**[[1]](#footnote-1), qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia delle parti dell’offerta tecnica (inclusivo di tutti i documenti tecnici allegati) concernenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

essendo queste atte a rivelare il know-how industriale e commerciale dell’operatore economico offerente, per le seguenti ragioni:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pertanto, con riferimento alle parti dell’offerta tecnica sopra indicate, l’offerente intende esercitare, ai sensi e nei limiti di cui all’art. 53 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il proprio diritto alla riservatezza.

Il Legale Rappresentante

(Firmato digitalmente)

1. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53 del Codice dei contratti pubblici. [↑](#footnote-ref-1)